

- Proyectos transversales de la Institución y otros que tenga la Institución Educativa (PTA, programas de lectura y escritura, actividades de bilingüismo), e informar estos como se articulan.
- Contextualización con el área de orientación escolar de la I.E.
- Información sobre recursos institución (biblioteca, salas de sistemas, laboratorio, material didáctico, etc.).
- Plan de mejoramiento Institucional.

### 3. Políticas generales de la Institución Educativa.



- Resolución y acto administrativo por el cual se establece la Jornada Escolar y laboral.
- Normas de seguridad.
- Reglamentos internos
- Procesos relacionados con la administración de personal tales como: permisos, incapacidades, licencias, accidentes laborales, ausentismo laboral, entre otros.



## Secretaría de Educación Municipal -Ibagué

### Proceso H02. Selección e Inducción del Personal



## Instructivo para realizar la Inducción en las Instituciones Educativas a Directivos Docentes y Docentes.

Fecha Vigencia: Julio de 2015

De acuerdo a directrices dadas por el Ministerio de Educación Nacional, y en cumplimiento con el Decreto 1567 de 1998, se requiere realizar Inducción al personal cualquiera que sea el tipo de vinculación, a docentes, directivos docentes y administrativos por parte de las Instituciones Educativas.



La Inducción es el proceso de guiar al nuevo funcionario hacia la incorporación a su puesto de trabajo y brinda información general amplia y suficiente que permita al docente y directivo docente la ubicación y el rol dentro de la Institución educativa, para así fortalecer su sentido de pertenencia y la seguridad para realizar su trabajo de manera

A Continuación presentamos los temas a desarrollar en esta inducción el cual debe tener una intensidad de ocho (8) horas:

## 1. Presentación de la Institución Educativa:



- Bienvenida a la Institución Educativa.
- Presentación de todo el equipo de trabajo y recorrido por la Institución Educativa.
- Reseña Histórica
- Estructura Organizacional: Misión, Visión, Políticas organizacionales, objetivos y metas, manuales, organigrama

## 2. Aspectos Académicos

- Estructura curricular
- Plan de estudios por niveles y aéreas optativa por modalidad



- Proyecto Educativo Institucional y el plan operativo del PEI
- Sistemas de evaluación y plataformas de notas.
- Resolución y acto administrativo por el cual se establece la asignación académica de cada docente por aula.
- Sistema de Matricula (SIMAT)