

**CIRCULAR No. 180**

Ibagué, abril 21 de 2026

Para:     RECTORE Y ADMINISTRATIVOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS  
          OFICIALES

De:        SECRETARIO DE EDUCACIÓN

*Asunto: Citación Jornadas de Trabajo para la Validación de Cargas Laborales de los empleos administrativos asignados a las Instituciones Educativas oficiales, adscritas a la Secretaría de Educación Municipal de Ibagué.*

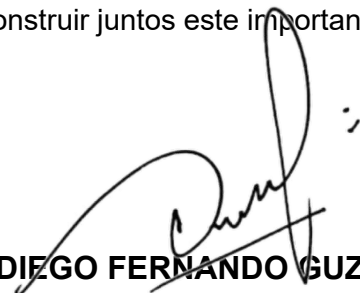
En el marco del proceso de Formalización Laboral y Modernización Administrativa que está desarrollando la Secretaría de Educación Municipal y de acuerdo con los lineamientos y metodología socializada en la reunión del Comité Técnico realizada el miércoles 25 de marzo con la participación de los representantes de las Organizaciones Sindicales, presentamos la programación establecida para el desarrollo de la Validación de Cargas Laborales de los empleos administrativos asignados a las Instituciones Educativas oficiales, adscritas a la Secretaría de Educación Municipal de Ibagué, la cual se llevará a cabo en el **Auditorio de la Casa del Maestro – SIMATOL**:

<b>PARTICIPANTES</b>	<b>FECHA</b>	<b>HORARIO</b>
Profesional Universitario - Código 219 Grado 12 Profesional Especializado - Código 222 Grado 12 Profesional Especializado - Código 222 Grado 11	Miércoles 29 de abril de 2026	7:00 a 9:00 a.m.
Técnico Operativo - Código 314 Grado 06 Instructor - Código 313 Grado 10	Miércoles 29 de abril de 2026	9:00 a 11:00 a.m.
Secretario – Código 440 Grado 04 Secretario Ejecutivo – Código 425 Grado 07	Miércoles 29 de abril de 2026	2:00 a 5:00 p.m.
Auxiliar Administrativo – Código 407 Grado 10, 08 y 07	Jueves 30 de abril de 2026	7:00 a 10:00 a.m.
Auxiliar Administrativo – Código 407 Grado 05 y 03	Jueves 30 de abril de 2026	10:00 a.m. a 12:00 m.
Auxiliar de Servicios Generales – Código 470 Grado 01 Celador – Código 477 Grado 01 Conductor – Código 480 Grado 02 Operario – Código 487 Grado 02	Lunes 04 de mayo de 2026	2:00 a 5:00 p.m.

Secretaría de Educación Municipal Ibagué  
Despacho


Agradecemos a los rectores coordinar con sus equipos de trabajo, para minimizar el impacto en la normal prestación del servicio de las Instituciones Educativas y contar con la asistencia a esta jornada de trabajo, para construir juntos este importante proceso de fortalecimiento institucional.

Cordial saludo,



**DIEGO FERNANDO GUZMÁN GARCIA**

Aprobó: Leidy Lorena Ortégón Cartagena-Directora Administrativa Y Financiera

Revisó: Nohora Alexandra Bello Garnica - Prof. Esp. Talento Humano y SST 

Proyectó: Lilibiana Inés Lamprea Arroyo. Contratista 