

1700
Ibagué 07 de mayo del 2026

CIRCULAR No. 208

PARA: RECTORES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LAS I.E

DE: SECRETARIO DE EDUCACIÓN.

ASUNTO: Mesa de trabajo técnica, horas extras y dotación personal administrativo.

En cumplimiento de los compromisos adquiridos en la reunión del pasado 04 de mayo de 2026, la Secretaría de Educación convoca al personal administrativo a una jornada de trabajo presencial, con el fin de socializar, aclarar y definir los lineamientos técnicos y administrativos respecto a los **procesos de Horas Extras y Dotación**.

Dada la relevancia de estos temas para el bienestar laboral y el correcto funcionamiento de las Instituciones Educativas, la jornada contará con la presencia del Secretario de Educación y las directivas de la entidad.

La jornada se llevará a cabo bajo la siguiente programación:


- **Fecha:** miércoles, 13 de mayo de 2026.
- **Lugar:** Auditorio Casa del Maestro.
- **Hora:** 7:30 a.m. a 9:30 a.m.


Con el objetivo de no afectar la prestación del servicio en los planteles, se solicita amablemente a los Rectores autorizar la asistencia de un (1) representante por Institución Educativa, el cual deberá ser un funcionario de Grado 1 o 2 que represente al personal de celadores, servicios generales o conductores.

Es indispensable la presencia del funcionario designado para garantizar que la jornada sea efectiva y se logren resolver las inquietudes pendientes.

Agradecemos su valiosa colaboración y puntualidad para el éxito de esta actividad.


DIEGO FERNANDO GUZMAN GARCIA
Secretario Educación Ibagué

Proyectó: Paula Ríos–Tec Oper. Talento Humano y SST. 

Aprobó: Leidy Lorena Ortegón / Directora Administrativa y Financiera 

Revisó: Nohora Alexandra bello garnica/ Prof. Talento Humano y SST 

