

CIRCULAR 51.4

Ibagué, 01 DIC 2021

PARA: RECTORES, COORDINADORES, DOCENTES DE AULA DE PREESCOLAR Y PRIMARIA Y DOCENTES TUTORES FOCALIZADOS POR EL PROGRAMA TODOS A APRENDER

ASUNTO: Encuesta para Gerencia del PTA e insumos de indicadores del DNP, en la Secretaría de Educación de Ibagué.

Reciban un cordial saludo de la Administración Municipal "IBAGUÉ VIBRA" y de la Secretaría de Educación Municipal.

Considerando la importante labor de formación a los docentes y acompañamiento situado que realizan los docentes tutores del Programa Todos a Aprender - PTA, en la contribución al fortalecimiento de competencias en las áreas de Matemática, Lenguaje y Educación Inicial, se hace necesario realizar mediciones de indicadores con el fin de rendir cuentas al Departamento Nacional de Planeación, en este orden la Gerencia del Programa Todos a Aprender nos comunica lo siguiente:

Estimado Directivo Docente, Docente de Aula y Docente Tutor, reciba un atento saludo.

El Plan Nacional de Desarrollo 2018 – 2022, "Pacto por Colombia, pacto por la equidad", estableció una serie de programas orientados a garantizar el derecho a una educación pertinente y de calidad para nuestros niños, niñas, adolescentes y jóvenes. Uno de ellos es el Programa Todos a Aprender, cuyo objetivo es contribuir al fortalecimiento de las prácticas pedagógicas y de gestión de los docentes y directivos docentes para mejorar los aprendizajes de los estudiantes de educación inicial (grado de transición) y de básica primaria.

Con el fin de que continuemos avanzando en la consolidación de programas para fortalecer los aprendizajes de los estudiantes en los que primen el trabajo en equipo y la experiencia de los directivos docentes, docentes y tutores, estamos realizando un estudio sobre las prácticas pedagógicas y prácticas de gestión escolar en el marco de la ruta de formación y acompañamiento del Programa Todos a Aprender. A continuación, se presentan las actividades a desarrollar:

*Por lo anterior, le agradecemos mucho su participación y colaboración contestando la encuesta que usted encontrará en el siguiente enlace **y que estará disponible hasta el 3 de diciembre de 2021.***

Directivos docentes:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSehiAFJoafS6LzrE1AkLVu4N5NFwhISi9I1VI5vXiijw9Xeg/viewform>



Cra 2 N° 17-20 PISO 2 Edf. El
Café



www.ibague.gov.co



SECRETARIA DE EDUCACIÓN



Docentes de aula:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdXo7XUqNE65K1AzG4id0DdEqa_T8OLGEbuqRR5cfJCdvBIPA/viewform

Docente Tutor:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdVSzmSq2zuBKBvqB_hbSd-FWu1AuEkWxAdiCuF3V2wVVBvQ/viewform

Toda la información que usted nos suministre en esta encuesta es estrictamente confidencial y los datos que recopilamos serán analizados de manera agregada. Cabe aclarar que esta encuesta no es una evaluación de los establecimientos educativos, ni de directivos docentes, ni de docentes, ni de tutores.

Al diligenciar este cuestionario usted autoriza dar tratamiento de sus datos personales, de conformidad con las políticas de tratamiento de la información de datos personales para las finalidades allí descritas. Para más información, consulte la política del Ministerio de Educación Nacional en <https://www.mineduacion.gov.co/1759/w3-article-353715.html?noredirect=1>.

Agradecemos su participación y colaboración con este estudio que, reiteramos, servirá de insumo para consolidar programas que buscan el mejoramiento de los aprendizajes de los estudiantes.

Cordialmente,

Cronograma General Ciclo III – 2021

FECHAS	MODALIDAD LABORAL	ACTIVIDADES
17 de noviembre	Mediada por las TIC o como se acuerde con rector y/o SE de Ibagué	Formación de tutores: Reunión con formadora para socializar Circular 19 de 2021 y Formularios A, B, C, D y plantilla de informe a EE
18 y 19 de noviembre		Revisión de videos, lectura y comprensión de formularios. Elaboración de presentación para socialización del Ciclo de Cierre Apertura de espacio para socialización general, individual o envío de información por correo electrónico.



Cra 2 N° 17-20 PISO 2 Edf. El
Café



www.ibague.gov.co

FECHAS	MODALIDAD LABORAL	ACTIVIDADES
22 de noviembre	Los tutores deberán realizar el acompañamiento situado de manera presencial a la sede que no genera reembolso en la semana del 22 al 26 de noviembre con el fin de obtener la información solicitada.	Socialización con Directivos Docentes (rector y/o coordinador) y Docentes Aplicación del Formulario A (rector y/o coordinador), Formulario B (docentes acompañados de sedes focalizadas); Formulario C (docente tutor)
23, 24 y 25 de noviembre		Aplicación del Formulario A (rector y/o coordinador), Formulario B (docentes acompañados de sedes focalizadas); Formulario C (docente tutor)
26 de noviembre	En caso de que la sede en donde se encuentra la información solicitada en los instrumentos sea una sede que genera reembolso, el tutor enviará los instrumentos y formularios a los directivos docentes y docentes por correo electrónico u otro canal de comunicación para que éstos sean respondidos de manera virtual.	Consolidación de la información: Formulario B-CONSOLIDADO, para consolidación de información de docentes acompañados en sedes focalizadas, que le será útil al docente tutor. Formulario D, para consolidación de información de Formulario A, B-CONSOLIDADO y C, para uso de la formadora. Cargue de Formulario A, B-CONSOLIDADO, Y C en Classroom. Cargue de la información del Formulario D. en la carpeta "Formulario D- Consolidado para uso de formadora" por CDA de tutores

FECHAS	MODALIDAD LABORAL	ACTIVIDADES
29 de noviembre	Socialización presencial dirigido a la comunidad educativa del establecimiento educativo acompañado. La fecha y la hora de este evento serán acordadas con el directivo docente. En caso de que este evento sea presencial, no deberá generar ningún tipo de reembolso	Elaboración de Plantilla de PowerPoint para la elaboración del informe para los directivos docentes, secretarías de educación y formadores.
30 de noviembre		Envío de la Plantilla de PowerPoint para la elaboración del informe en un (1) solo correo a: 1. Líder del PTA, Dra. Jenny Varón. correo: varon.jenny@gmail.com 2. Directivos docentes del EE (rector y/o coordinador) 3. Formadora: lsegura@mineducacion.gov.co Socialización de la Plantilla de PowerPoint para la elaboración del informe a Directivos docentes y docentes.
1, 2 y 3 de diciembre		Socialización de la Plantilla de PowerPoint para la elaboración del informe a Directivos docentes y docentes.



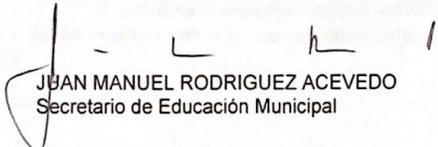
Alcaldía Municipal
Ibagué
NIT 8001133897

SECRETARIA DE EDUCACIÓN



FECHAS	MODALIDAD	ACTIVIDADES
6, 7, 9 y 10 de diciembre	Socialización presencial dirigido a la comunidad educativa del establecimiento educativo acompañado. La fecha y la hora de este evento serán acordadas con el directivo docente . En caso de que este evento sea presencial, no deberá generar ningún tipo de reembolso	Semana Institucional: 1. Participación del tutor en la semana institucional. 2. Socialización de la Plantilla de PowerPoint para la elaboración del informe a Directivos docentes y docentes, en el caso en que en la semana anterior no se haya realizado.

Cordial saludo,


JUAN MANUEL RODRIGUEZ ACEVEDO
Secretario de Educación Municipal

Revisó: Nazly Galindo- Dirección de Calidad E. 

Elaboró: Jenny Varón- Profesional Universitario 



Cra 2 N° 17-20 PISO 2 Edf. El
Café



www.ibagué.gov.co