

FORMATO DE INSCRIPCIÓN PROCESO ORDINARIO DE TRASLADOS DOCENTES Y DIRECTIVOS DOCENTES AÑO 2020

Radicado SAC No.	Día	Mes	Año	Hora

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL SOLICITANTE:

Nombres	Primer Apellido	Segundo Apellido	No. de Cédula

Dirección de Correspondencia	
Correo Electrónico	
Celular	

2. MOTIVO DE LA SOLICITUD:

MOTIVO O CAUSAL DE SOLICITUD

3. INFORMACIÓN LABORAL:

Nivel y área de desempeño en el que fue nombrado	
--	--

Fecha de ingreso al servicio educativo.	día		mes		año	
---	-----	--	-----	--	-----	--

Ente Territorial Actual						
Institución Educativa actual						
Sede						
Fecha de ingreso a la institución educativa actual	día		mes		año	

(El tiempo de permanencia en la Institución no debe ser inferior a 3 años, Anexar certificación expedida por el rector)

4. VACANTE A LA QUE ASPIRA

No.	AREA	NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

5. DOCUMENTOS DE SOPORTE (El interesado deberá relacionar cada uno de los documentos que anexa como soporte)

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

FIRMA DEL SOLICITANTE

NOTA. Al diligenciar el formato tenga en cuenta lo siguiente:

- Utilice letra tipo imprenta legible, sin tachones ni enmendaduras
- Llene toda la información solicitada
- Recuerde que se recibirán Formatos de Inscripción **sólo entre el 13 de noviembre al 27 de noviembre de 2020** en la Secretaría de Educación a través sac2.gestionsecretariasdeeducacion.gov.co/app_Login/?sec=42
- Las solicitudes radicadas por fuera de estas fechas no serán atendidas.
- Una vez radique la solicitud en forma electrónica debe ingresar a la página web www.semibague.gov.co, aplicativo inscripción proceso ordinario de traslados docentes y directivos docentes año 2020.
- El docente debe realizar los dos trámites de inscripción: en el SAC y virtual.